

ZAPYTANIE OFERTOWE NR RIR.271.2.1.2025
dla postępowania ofertowego na wykonanie usługi o wartości szacunkowej
poniżej 130 000 PLN

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Łącko, 33-390 Łącko 445
NIP 7343514742, REGON 491892423
e-mail: gmina@lacko.pl; tel. 18/414 07 11
adres strony internetowej: www.lacko.pl

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Zapytanie ofertowe dotyczy udzielenia zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 000 PLN.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Rodzaj zamówienia: usługi.
2. Nazwa zamówienia: „*Opracowanie dokumentacji projektowej dla budowy windy osobowej w budynku Szkoły Podstawowej w Zagorzynie*”.
3. Opis i zakres przedmiotu zamówienia:
 - a) Zamówienie obejmuje opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej umożliwiającej budowę windy osobowej przystosowanej dla osób niepełnosprawnych w budynku Szkoły Podstawowej w Zagorzynie. Przy projektowaniu należy wziąć pod uwagę:
 - doprowadzenie zasilania do szybu windy,
 - ewentualne przeróbki istniejącej infrastruktury w miejscu umiejscowienia fundamentów szybu windy,
 - izolację pionową fundamentów budynku szkoły w miejscu usytuowania fundamentów szybu,
 - uwzględnienie dojeżdż / dojazdów / podjazdów do windy przy lokalizacji szybu windy na zewnątrz budynku oraz dostosowanie wnętrza budynku w miejscu wejścia do windy,
 - przebudowę wnętrza budynku w miejscu wejść do windy lub w miejscu jej lokalizacji,
 - przebudowę jego zewnętrznej bryły, celem dostosowania pod względem konstrukcyjno-architektonicznym przy lokalizacji szybu windy na zewnątrz budynku,
 - w razie konieczności dostosowanie budynku szkoły do obowiązujących przepisów p.poż.,
 - sporządzenie instrukcji użytkowania windy lub informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - winda musi posiadać udogodnienia dla osób niepełnosprawnych, m.in.: posiadać komunikaty głosowe, ułatwiony dostęp do panelu sterowania, oznaczenia w języku braille'a,
 - b) W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi **uzyskanie prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę lub dokonanie skutecznego zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych**, a także uzyskanie wszelkich uzgodnień i decyzji administracyjnych oraz wykonanie mapy do celów projektowych, jak również pełnienie nadzoru autorskiego.
 - c) Projekt powinien zawierać opracowania we wszystkich branżach koniecznych do wykonania opracowania będącego przedmiotem umowy.
 - d) Orientacyjne miejsce w którym należy zlokalizować windę osobową obrazuje obszar zaznaczonym kolorem czerwonym na załączonym rzucie parteru oraz elewacji północno-wschodniej, stanowiące załącznik nr 6 a i 6 b do zapytania ofertowego.
4. W skład zamawianej dokumentacji projektowej wchodzi następujące opracowania projektowe:
 - 1) Mapa sytuacyjno-wysokościowa do celów projektowych w skali 1:500,
 - 2) Projekt architektoniczno-budowlany – 4 egz.,
 - 3) Projekt zagospodarowania terenu – 4 egz.,
 - 4) Projekt techniczny - wykonawczy – 4 egz.,
 - 5) Dokumentacja niezbędna do uzyskania pozwolenia na budowę wraz z wnioskiem lub kompletny wniosek zgłoszenia zamiaru wykonania robót wraz z załącznikami,
 - 6) Wszelkie opracowania, materiały projektowe, które okażą się niezbędne do uzyskania decyzji, opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi (m.in. dokumentacja geologiczno-inżynierska, warunki geotechniczne posadowienia obiektów),
 - 7) Inne opracowania wynikające z przepisów szczególnych:
 - a) przedmiar robót (oddzielnie do poszczególnych branż) – 2 egz.,

- b) kosztorys inwestorski (oddzielnie do poszczególnych branż) – 2 egz.,
- c) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – 2 egz.
- d) dokumentacja w wersji elektronicznej.

5. Wymagania formalno-prawne:

- 1) Projekt budowlany winien spełniać wszelkie wymogi obowiązującej ustawy Prawo budowlane z dn. 7 lipca 1994 r. (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 725 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dn. 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1679). Projekt budowlany należy uzgodnić branżowo z zainteresowanymi stronami.
 - 2) Dokumentacja projektowa powinna być przygotowana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 2454).
 - 3) Dokumentacja projektowa powinna być przygotowana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, odliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 2458).
 - 4) Dokumentacja projektowa powinna być przygotowana zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2240 ze zm.).
 - 5) Wymagane jest posiadanie przez osoby projektujące i weryfikujące państwowych uprawnień budowlanych stosownej specjalności oraz członkostwo w Polskiej Izbie Inżynierów Budownictwa.
 - 6) Projektant dostarczy Zamawiającemu zarchiwizowaną kopię projektu na nośniku zewnętrznym, którą można odczytać: (pliki graficzne) w *PDF oraz AutoCad format .dwg lub .dxf oraz .dwf (tekstowe) w Word i Excel, (kosztorys) w programie Excel.
 - 7) Wykonawca odpowiada za wady dokumentacji projektowej do czasu odbioru pogwarancyjnego wybudowanego obiektu. Ujawnione w tym okresie wady dokumentacji projektowej Wykonawca jest zobowiązany poprawić w trybie awaryjnym niezwłocznie po ich ujawnieniu (w terminie do 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia).
 - 8) Projekt powinien uwzględniać rozwiązania optymalne, w szczególności z punktu widzenia kosztów realizacji inwestycji oraz oszczędności energii i innych prac.
 - 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do zamówionych dokumentacji projektowych w trakcie ich sporządzenia.
 - 10) Obowiązkiem wykonawcy jest uzyskanie wszelkich niezbędnych materiałów wyjściowych do projektowania, w tym aktualnej mapy do celów projektowych oraz wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z właściwych przepisów, w szczególności uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę lub uzyskanie zaświadczenia o nie wniesieniu sprzeciwu w przedmiocie przystąpienia do robót wymagających zgłoszenia w zależności od wymogów prawa dla możliwości formalnego przystąpienia do wykonania robót budowlanych. Jeżeli zakres opracowania projektowego będzie powodował konieczność uzyskania pozwoleń lub dokonania zgłoszeń w innej formie niż wskazana powyżej, obowiązkiem projektanta będzie zastosowanie odpowiedniej procedury zgłoszeniowej.
 - 11) Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy został określony w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego.
6. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania.
7. Płatność jednorazowa po zrealizowaniu zadania.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy wykonać w terminie: **do 31.08.2025 r.**

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą posiadać niezbędną wiedzę, uprawnienia i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
2. Zamawiający dokona sprawdzenia spełnienia przez Oferentów wymogów pod względem kompletności ważnych oświadczeń i dokumentów wymaganych w niniejszej zapytaniu.
3. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia.
4. Z postępowania wyklucza się wykonawców w stosunku do których zachodzą okoliczności wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie

przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (zwanej dalej: „Ustawą o szczególnych rozwiązaniach”. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach).

5. Wymagany okres gwarancji na przedmiot umowy wynosi **24 miesiące** od daty odbioru przedmiotu umowy.

Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy!

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY WRAZ Z OFERTĄ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW ICH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Dokumenty wymagane:

1. Uzupełniony Formularz oferty – załącznik nr 1.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w zapytaniu – załącznik nr 2 (o ile dotyczy).
3. Oświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 3.
4. Oświadczenie – załącznik nr 4.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERTY

1. W przypadku składania oferty osobiście w siedzibie Zamawiającego na dziennik podawczy, wymagane dokumenty należy umieścić w zaklejonej kopercie z danymi kontaktowymi, a na kopercie należy umieścić napis: „**Oferta na: Opracowanie dokumentacji projektowej dla budowy windy osobowej w budynku Szkoły Podstawowej w Zagorzynie**”.
2. W przypadku złożenia oferty za pomocą operatora pocztowego wymagane dokumenty należy umieścić w zaklejonej kopercie, a na kopercie obok pola adresata należy umieścić napis „**Oferta na: Opracowanie dokumentacji projektowej dla budowy windy osobowej w budynku Szkoły Podstawowej w Zagorzynie**”.
3. W przypadku złożenia oferty e-mailowo na adres elektroniczny zamawiającego, należy zeskanować wymagane dokumenty wraz z danymi, podpisami, pieczętkami itp. na nich umieszczonymi i przesłać na adres elektroniczny: gmina@lacko.pl. W tytule proszę wpisać „**Oferta na: Opracowanie dokumentacji projektowej dla budowy windy osobowej w budynku Szkoły Podstawowej w Zagorzynie**”. Potwierdzeniem otrzymania oferty będzie odpowiedź w formie e-maila zwrotnego potwierdzającego jej wpływ.
4. Ofertę należy złożyć nie później niż do dnia: **23.01.2025 r. do godz. 11⁰⁰** (decyduje data wpływu do Zamawiającego).
5. Termin związania ofertą: **30 dni**.
6. Oferty złożone po terminie składania ofert, określonym w rozdz. VII pkt. 4 niniejszego zapytania nie będą uwzględniane.

VIII. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Zamawiający otworzy koperty/odczyta oferty **23.01.2025 r. o godz. 11¹⁵**.
2. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert.

IX. KRYTERIA OCENY OFERTY

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
- **cena - 100% znaczenia**
2. Zamawiający dokona oceny ofert w zakresie kryterium „cena” na następujących zasadach:
 - a) Podstawą oceny ofert w tym kryterium będzie cena brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (wysokość wynagrodzenia za każdą godzinę świadczenia usług nie może być niższa niż wysokość minimalnej stawki godzinowej ustalonej zgodnie z ustawą o minimalnym wynagrodzeniu za pracę).
 - b) W cenie oferty należy skalkulować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia opisanego w Rozdz. III niniejszego zapytania, a także koszty takie jak np. koszty dojazdu, podatku VAT oraz inne opłaty.
 - c) Za naliczenie podatku VAT w odpowiedniej wysokości odpowiada Wykonawca (Oferent).
3. Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy na wykonanie zadania, która będzie zawierała najniższą cenę brutto za całość zamówienia i będzie zgodna z niniejszym zapytaniem - zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta będzie zawierać najniższą cenę spośród złożonych (nieodrzuconych) ofert.
4. Oferent składa swoją ofertę zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji ceny w przypadku gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. W przypadku, gdy co najmniej dwóch oferentów spełniających kryteria złoży oferty na tę samą kwotę wynagrodzenia, zostaną oni zaproszeni do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę (z tym zastrzeżeniem, że nowa cena nie może być wyższa od pierwotnej ceny oferty).
7. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta niezwłocznie po wyborze oferty

X. ODRZUCENIE OFERTY/UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Odrzuceniu podlegają oferty:
 - 1) których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego tj. opisu przedmiotu zamówienia;
 - 2) złożone przez oferenta niespełniającego warunków, określonych w niniejszym zapytaniu;
2. Zamawiający może odrzucić oferty, które zawierają rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30 % od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
3. Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia może nastąpić w sytuacji, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 3) Zamawiający podejmuje decyzję w sprawie unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia bez podania przyczyny.

XI. WYNIKI POSTĘPOWANIA

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poprzez przesłanie informacji do Wykonawców biorących udział w postępowaniu.
2. Zamawiającemu zastrzega możliwość zamknięcia niniejszego postępowania bez wyboru którejkolwiek oferty.

XII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ

Zamawiający dopuszcza sposób porozumiewania się z wykonawcami w sposób:

1. Pisemny za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. - Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 896 ze zm.) na adres: Gmina Łącko, 33-390 Łącko 445 lub osobiście;
2. Za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: **gmina@lacko.pl**.
Wnioski, zawiadomienia, informacje oraz pytania przekazywane będą **drogą elektroniczną**.
3. Uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami jest:
Jolanta Łagos, tel. 18 414 07 44 oraz Joanna Dziedzina, tel. 18 414 07 42.

XIII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Łącko, 33-390 Łącko 445, tel. 184140711, **adres e-mail: gmina@lacko.pl**
- 2) Inspektor ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Łącko jest - **iod@lacko.pl***;
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **„Opracowanie dokumentacji projektowej dla budowy windy osobowej w budynku Szkoły Podstawowej w Zagorzynie”** prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;

- 3) Pani/Pana dane mogą być przekazywane podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Odbiorcami Pani / Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania nr **RIR.271.2.1.2025**. Państwa dane nie będą przekazywane innym odbiorcom poza tymi, o których mowa w zdaniu poprzednim
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest warunkiem ważności oferty;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Łącko, 10.01.2025 r.

Zatwierdzam:


.....

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w zapytaniu (o ile dotyczy)
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie wykonawcy
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie
5. Załącznik nr 5 - Projekt umowy
6. Załącznik nr 6a i 6b - Orientacyjna lokalizacja windy

¹ *Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² *Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Dane WYKONAWCY:

Nazwa	
Adres	
NIP	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

O F E R T A

Nawiązując do otrzymanego zaproszenia na złożenie oferty na realizację zamówienia publicznego dla postępowania ofertowego na wykonanie usługi o wartości szacunkowej poniżej 130 000 PLN na zadanie pn.:

„Opracowanie dokumentacji projektowej dla budowy windy osobowej w budynku Szkoły Podstawowej w Zagorzynie”

- a) Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie i czasie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia za wynagrodzeniem w wysokości:

netto zł vat zł%

brutto zł

słownie

- b) Oświadczam, że **jestem / nie jestem*** podatnikiem VAT. (*niewłaściwe skreślić).
- c) Zamówienie wykonywać będę w terminie do **31.08.2025 r.**
- d) Warunki płatności do 30 dni od daty przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury.
- e) Oświadczam, że zapoznałem się z zapytaniem ofertowym nr **RIR.271.2.1.2025** i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz dokonałem wizji lokalnej w miejscu realizacji robót.
- f) Oświadczam, że uważam się związany niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu.
- g) Oświadczam, że przypadku wybrania mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- h) Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO:
Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu³.
- i) Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
- zrealizujemy siłami własnymi *
 - zamierzamy zrealizować z udziałem Podwykonawców w zakresie *

*UWAGA - w przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni powyższego punktu, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zamierza wykonać całość zamówienia bez udziału Podwykonawców.

.....
(miejscowość, data)

.....
Podpis osoby - osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta

³ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

OŚWIADCZENIE

(dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą)

Przystępując do postępowania ofertowego dotyczącego:

**„Opracowanie dokumentacji projektowej dla budowy windy osobowej w budynku
Szkoły Podstawowej w Zagorzynie”**

oświadczam, że:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności wymagane ustawowo.
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

.....
miejsowość, data

.....
Podpisy i pieczęcie osób uprawnionych
do reprezentowania oferenta

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do postępowania ofertowego dotyczącego:

**„Opracowanie dokumentacji projektowej dla budowy windy osobowej w budynku
Szkoły Podstawowej w Zagorzynie”**

oświadczam, że:

Podlegam / nie podlegam* wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835)

.....
miejsowość i data

.....
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do
reprezentowania oferenta

*- niewłaściwe skreślić

Dla Oferentów prowadzących działalność gospodarczą*:

Oświadczam, iż ramach prowadzonej przeze mnie działalności zatrudniam/ nie zatrudniam** pracowników i/lub zleceniobiorców.

.....
(miejsowość, data)

.....
Podpisy i pieczęcie osób uprawnionych
do reprezentowania oferenta

W przypadku zatrudniania pracowników lub zleceniobiorców:

Oświadczam, że w mojej firmie

.....
.....
(nazwa i adres)

zatrudnionych jest pracowników w tym:

..... pracowników na podstawie umów o pracę,

..... pracowników na podstawie innych umów cywilnoprawnych.

.....
(miejsowość, data)

.....
Podpisy i pieczęcie osób uprawnionych
do reprezentowania oferenta

Dla Oferentów nieprowadzących działalności gospodarczej*:

Oświadczam, że na dzień składania ofert jestem/nie jestem** zatrudniony na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej lub innej oraz że moje wynagrodzenie jest/nie jest** równe lub wyższe od minimalnego wynagrodzenia o którym mowa w Ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz.U. 2020 poz. 2207).

.....
(miejsowość, data)

.....
Podpisy i pieczęcie osób uprawnionych
do reprezentowania oferenta

*wypełnić właściwie

**niepotrzebne skreśli

UMOWA NR 272. .2025

Zawarta w dniu2025 r. w Łącku pomiędzy:

Gminą Łącko z siedzibą **33-390 Łącko 445**,

reprezentowaną przez:

Jana Dziedzinę - Wójta Gminy Łącko

za kontrasygnatą Edyty Marczyk - Skarbnika Gminy Łącko

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

Panem/Panią prowadzącym/cą działalność gospodarczą pod nazwą: z siedzibą,

NIP:, REGON:,

zwanym/ną dalej „**Wykonawcą**”

zwanymi dalej wspólnie „**Stronami**”

Niniejsza umowa została zawarta w trybie zamówień wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) - zamówienie poniżej 130 000,00 złotych netto.

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia pn.: „**Opracowanie dokumentacji projektowej dla budowy windy osobowej w budynku Szkoły Podstawowej w Zagorzynie**”.
2. Opis i zakres przedmiotu zamówienia:
 - a) Zamówienie obejmuje opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej umożliwiającej budowę windy osobowej przystosowanej dla osób niepełnosprawnych w budynku Szkoły Podstawowej w Zagorzynie. Przy projektowaniu należy wziąć pod uwagę:
 - doprowadzenie zasilania do szybu windy,
 - ewentualne przeróbki istniejącej infrastruktury w miejscu umiejscowienia fundamentów szybu windy,
 - izolację pionową fundamentów budynku szkoły w miejscu usytuowania fundamentów szybu,
 - uwzględnienie dojeżdż / dojazdów / podjazdów do windy przy lokalizacji szybu windy na zewnątrz budynku oraz dostosowanie wnętrza budynku w miejscu wejścia do windy,
 - przebudowę wnętrza budynku w miejscu wejść do windy lub w miejscu jej lokalizacji,
 - przebudowę jego zewnętrznej bryły, celem dostosowania jej pod względem konstrukcyjno-architektonicznym przy lokalizacji szybu windy na zewnątrz budynku,
 - w razie konieczności dostosowanie budynku szkoły do obowiązujących przepisów p.poz.,
 - sporządzenie instrukcji użytkowania windy lub informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - winda musi posiadać udogodnienia dla osób niepełnosprawnych, m.in.: posiadać komunikaty głosowe, ułatwiony dostęp do panelu sterowania, oznaczenia w języku braille’a.
 - projekt powinien zawierać opracowania we wszystkich branżach koniecznych do wykonania opracowania będącego przedmiotem umowy.
 - b) W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi **uzyskanie prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę lub dokonanie skutecznego zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych**, a także uzyskanie wszelkich uzgodnień i decyzji administracyjnych oraz wykonanie mapy do celów projektowych, jak również pełnienie nadzoru autorskiego.
 - c) Projekt powinien zawierać opracowania we wszystkich branżach koniecznych do wykonania opracowania będącego przedmiotem umowy.
 - d) Orientacyjne miejsce w którym należy zlokalizować windę osobową obrazuje obszar zaznaczonym kolorem czerwonym na załączonym rzucie parteru oraz elewacji północno-wschodniej, stanowiące załącznik nr 6 a i 6 b do zapytania ofertowego
3. W skład zamawianej dokumentacji projektowej wchodzi następujące opracowania projektowe:
 - 1) Mapa sytuacyjno-wysokościowa do celów projektowych w skali 1:500,
 - 2) Projekt architektoniczno-budowlany – 4 egz.,
 - 3) Projekt zagospodarowania terenu – 4 egz.,

- 4) Projekt techniczny - wykonawczy – 4 egz.,
 - 5) Dokumentacja niezbędna do uzyskania pozwolenia na budowę wraz z wnioskiem lub kompletny wniosek zgłoszenia zamiaru wykonania robót wraz z załącznikami,
 - 6) Wszelkie opracowania, materiały projektowe, które okażą się niezbędne do uzyskania decyzji, opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi (m.in. dokumentacja geologiczno-inżynierska, warunki geotechniczne posadowienia obiektów),
 - 7) Inne opracowania wynikające z przepisów szczególnych:
 - a) przedmiar robót (oddzielnie do poszczególnych branż) – 2 egz.,
 - b) kosztorys inwestorski (oddzielnie do poszczególnych branż) – 2 egz.,
 - c) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – 2 egz.
 - d) dokumentacja w wersji elektronicznej.
4. Wymagania formalno-prawne:
- 1) Projekt budowlany winien spełniać wszelkie wymogi obowiązującej ustawy Prawo budowlane z dn. 7 lipca 1994 r. (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 725 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dn. 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1679). Projekt budowlany należy uzgodnić branżowo z zainteresowanymi stronami.
 - 2) Dokumentacja projektowa powinna być przygotowana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 2454),
 - 3) Dokumentacja projektowa powinna być przygotowana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, odliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 2458).
 - 4) Dokumentacja projektowa powinna być przygotowana zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2240 ze zm.).
 - 5) Wymagane jest posiadanie przez osoby projektujące i weryfikujące państwowych uprawnień budowlanych stosownej specjalności oraz członkostwo w Polskiej Izbie Inżynierów Budownictwa.
 - 6) Projektant dostarczy Zamawiającemu zarchiwizowaną kopię projektu na nośniku zewnętrznym, którą można odczytać: (pliki graficzne) w *PDF oraz AutoCad format .dwg lub .dxf oraz .dwf (tekstowe) w Word i Excel, (kosztorys) w programie Excel.
 - 7) Wykonawca odpowiada za wady dokumentacji projektowej do czasu odbioru pogwarancyjnego wybudowanego obiektu. Ujawnione w tym okresie wady dokumentacji projektowej Wykonawca jest zobowiązana poprawić w trybie awaryjnym niezwłocznie po ich ujawnieniu (otrzymanym zawiadomieniu).
5. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
- a) sporządzenie dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami a w szczególności:
 - Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2458);
 - Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 2454);
 - Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 725 ze zm.);
 - Ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1087 ze zm.);
 - Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 54 ze zm.);
 - b) dokumentacja musi być wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi, wytycznymi i być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Musi być opracowana w oparciu o aktualne warunki techniczne wszystkich gestorów sieci, obejmować wszystkie branże oraz zawierać wszystkie dokumenty, uzgodnienia, opinie.

- c) dokumentacja musi być przygotowana zgodnie z art. 99 ust. 4 i art. 101 ustawy Prawo zamówień publicznych – w szczególności dokumentacja projektowa nie może zostać opisana przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę chyba, że zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Wykonawca zadania odpowiedzialny jest za jakość, rzetelność, zgodność z obowiązującymi przepisami, normami, wytycznymi i instrukcjami, nowoczesność i ekonomiczność zastosowanych rozwiązań technicznych. Wszystkie elementy projektu powinny być oznaczone odpowiednimi kodami CPV,
 - d) **przedłożenie Zamawiającemu do uzgodnienia koncepcję w formie opisowej i rysunkowej. Zamawiający zobowiązuje się do zaopiniowania koncepcji w ciągu 14 dni,**
 - e) uwzględnienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy zaleceń Zamawiającego,
 - f) konsultowanie z Zamawiającym na każdym etapie projektowania dokumentacji rozwiązań dotyczących istotnych elementów mających wpływ na koszty,
 - g) zastosowanie w projekcie rozwiązań standardowych skutkujących optymalizacją kosztów po uprzednim ich zaakceptowaniu przez Zamawiającego,
 - h) wykonania przedmiotu umowy przez osoby posiadające stosowne, wymagane prawem uprawnienia zawodowe,
 - i) przekazania przedmiotu umowy w wersji pisemnej (papierowej) oraz elektronicznej na płycie CD w formacie i ilości wskazanej w umowie,
 - j) usunięcia na koszt własny błędów w dokumentacji, nieujawnionych w czasie odbioru, w najkrótszym uzasadnionym terminie natychmiast po ich wykryciu w okresie realizacji robót wykonywanych na podstawie projektu, aby nie dochodziło do nieuzasadnionego ich przerywania lub przedłużania czasu ich ukończenia,
 - k) przekazania przedmiotu umowy do odbioru na zasadach określonych niniejszą umową,
6. Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia dokumentacji projektowej w przypadku gdy organ wydający pozwolenie na budowę lub przyjmujący zgłoszenie wezwie do uzasadnionego jej uzupełnienia.
7. W ramach opracowania dokumentacji Wykonawca uzyskuje we własnym zakresie wszelkie niezbędne materiały przedprojektowe, uzgodnienia, oraz pokrywa wszystkie związane z tym koszty.
8. Przedmiot zamówienia obejmuje również udzielanie wyjaśnień do projektu budowlanego i projektu wykonawczego oraz przedmiaru robót na etapie procedury udzielania zamówienia publicznego na wybór Wykonawcy robót budowlanych oraz w postępowaniu o wydanie decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli prac projektowych na każdym etapie projektowania.
10. Dokumentacja projektowa będąca przedmiotem zamówienia powinna zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalno-użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz wszystkie niezbędne rysunki szczegółów wraz z dokładnym opisem i charakterystyką techniczną w sposób umożliwiający realizację robót budowlanych bez konieczności sporządzania dodatkowych opracowań i uzupełnień.
11. Wykonawca gwarantuje i zapewnia pełnienie nadzoru autorskiego na żądanie Zamawiającego przez poszczególnych autorów opracowań w zakresie określonym ustawą - Prawo budowlane art. 20 ust. 1 pkt. 4 przez cały okres jej trwania, aż do odbioru końcowego robót.
12. Przedmiot zamówienia jest przeznaczony do użytku osób fizycznych w związku z czym przedmiot zamówienia musi zostać wykonany zgodnie z wymogami art. 100 ust. 1 ustawy PZP oraz zapisami art. 6 Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2240). Zamawiający działając na podstawie art. 4 ust. 3 w zw. z ust. 4 ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami określa warunki służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:
- a) Wykonawca dokumentacji projektowej jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, normami techniczno-budowlanymi i zasadami wiedzy technicznej, w szczególności z uwzględnieniem zasad projektowania uniwersalnego, w ten sposób, iż projekt będzie uwzględniał niezbędne warunki do korzystania z obiektu przez osoby ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
 - b) Wykonawca zobowiązuje się, że przygotowana dokumentacja w szczególności spełni wymagania, o których mowa w art. 6 pkt. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, tj. m.in.:
 - zostaną zapewnione odpowiednie przestrzenie komunikacyjne,

- zostaną przewidziane rozwiązania umożliwiające osobom ze szczególnymi potrzebami możliwość korzystania z projektowanego obiektu (zapewniony dostęp do użytkowania).
 - zostaną przewidziane w razie zagrożenia rozwiązania umożliwiające osobom ze szczególnymi potrzebami możliwość ewakuacji.
- c) Wykonawca oświadcza, iż dysponuje wiedzą i doświadczeniem w zakresie projektowania uniwersalnego oraz wykona przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego i normami techniczno-budowlanymi, w szczególności z uwzględnieniem zasad projektowania uniwersalnego, w ten sposób, iż projekt będzie określał niezbędne warunki do korzystania z obiektu przez osoby ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

§ 2

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za przedmiot umowy, które zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi:
 - Netto:** ... zł
 - Podatek VAT:** ... zł
 - Brutto:** ... zł
 - Słownie brutto:**
2. Wynagrodzenie to obejmuje wszystkie obowiązki Wykonawcy określone w niniejszej umowie w tym przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz pełnienie nadzoru autorskiego.
3. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem VAT posiadającym numer NIP: 734-351-47-42.
4. Wykonawca oświadcza, że nie jest / jest podatnikiem VAT i posiada numer NIP:
5. Strony postanawiają, że wykonanie zamówienia będzie rozliczone jednorazowo fakturą po wykonaniu całości zamówienia.
6. Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do wystawiania faktury w której Odbiorcę oznaczy w następujący sposób:
 - Nabywca: Gmina Łącko, 33-390 Łącko 445; NIP: 734-351-47-42**
 - Odbiorca: Urząd Gminy Łącko.**
7. Należności Wykonawcy płatne będą przez Zamawiającego przelewem na konto wskazane w fakturze w terminie do 30 dni od daty złożenia prawidłowej faktury, wraz z Protokołem Przekazania – Odbioru.
8. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca jest obowiązany wydać w siedzibie Zamawiającego dokumentację stanowiącą umówiony przedmiot odbioru.
2. Potwierdzeniem odbioru ww. opracowań będzie podpisany przez Zamawiającego Protokół Przekazania - Odbioru.
3. Dokumentem potwierdzającym przekazanie Zamawiającemu poszczególnych pozycji wymienionych w ust. 1 jest Protokół Przekazania – Odbioru. Dokumentacja stanowiąca umówiony przedmiot odbioru powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż jest ona wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz normami i że zostaje wydana w stanie pełnym, kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz że jest wystarczająca do przeprowadzenia procedury przetargowej na podstawie ustawy PZP oraz do wykonania robót budowlano - montażowych, oraz winna zawierać pisemny dowód sprawdzenia projektu, zgodnie z treścią art. 20 ust. 2 Ustawy Prawo Budowlane.
Wykaz opracowań, pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej stanowią integralną część przedmiotu odbioru.
4. Przy odbiorze przedmiotu zamówienia Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji projektowej i pozostałej jej części. Odbiór dokumentacji projektowej służy przede wszystkim sprawdzeniu dokumentacji pod względem ilościowym i formalnym. Z chwilą dokonania odbioru nie wygasają uprawnienia Zamawiającego, co do należytej jakości tej dokumentacji, jej zgodności z przepisami prawa oraz umową.
5. Jeżeli w toku odbioru dokumentacji zostaną stwierdzone wady, Zamawiający może odmówić podpisania protokołu Przekazania-Odbioru do czasu usunięcia wad. W takim przypadku stwierdzone wady zostaną opisane przez Strony w sporządzonej na tę okoliczność notatce, a Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia na własny koszt w obustronnie wyznaczonym terminie.
6. Jeżeli wady nie zostaną usunięte przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie, albo wady

uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy powtórnie, z zachowaniem prawa domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.

§ 4

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonana w ramach niniejszej umowy dokumentacja ma wady fizyczne lub prawne zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w odpowiednich normach i właściwych przepisach.
2. Wykonawca udziela niniejszym **gwarancji na przedmiot umowy na okres 24 miesięcy**.
3. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do usuwania wad przedmiotu umowy w terminie obustronnie wyznaczonym przez Strony niniejszej umowy, nie dłuższym jednak niż 21 dni od dnia zgłoszenia wady.
4. Udzielona gwarancja nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi.
5. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 wygasają wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady robót wykonanych na podstawie tej dokumentacji.
6. Wykonawca zobowiązany jest w ramach rękojmi za wady do usunięcia wad w dostarczonych dokumentacjach, w terminie do 10 dni roboczych lub innym uzgodnionym między Stronami terminie (w przypadkach skomplikowanych), licząc od dnia zgłoszenia wady przez Zamawiającego, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów oraz w przypadku błędów i braków w kosztorysie żądać ponoszenia kosztów z tego tytułu wynikających, związanych z realizacją robót na podstawie wadliwego kosztorysu /przedmiaru/.
7. Zgłoszenie wady z tytułu rękojmi przez Zamawiającego będzie następowało niezwłocznie po jej wykryciu, pisemnie, faksem lub mailowo.

§ 5

1. Wykonawca przenosi z dniem odbioru przedmiotu umowy na Zamawiającego, a Zamawiający nabywa bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe do korzystania i rozporządzania przedmiotem umowy w całości lub we fragmentach, bez ograniczeń przestrzennych, samodzielnie lub z innymi dziełami, na cały okres ochronny praw majątkowych, na następujących polach eksploatacji:
 - a) wykorzystanie do realizacji Inwestycji w tym w szczególności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie wybór wykonawcy realizacji robót, poprzez włączenie jej do specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz udostępnianie jej wszystkim zainteresowanym tym postępowaniem,
 - b) utrwalanie i zwielokrotnianie w całości lub we fragmentach bez ograniczeń ilościowych, dowolną znaną w dacie zawierania umowy techniką,
 - c) publicznego prezentowania i odtwarzania w całości lub we fragmentach bez ograniczeń ilościowych, dowolną znaną w dacie umowy techniką,
 - d) wprowadzanie do obrotu, najem, dzierżawa, użyczenie,
 - e) wprowadzenia do pamięci komputera, sieci multimedialnej oraz komputerowej, w szczególności Internetu.
2. Z dniem odbioru przedmiotu umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego, a Zamawiający nabywa na cały czas ochrony autorskich praw majątkowych, bez ograniczeń przestrzennych, wyłączne, niczym nie ograniczone prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich tak przez Zamawiającego i osoby trzecie bez prawa Wykonawcy do odrębnego wynagrodzenia z tytułu eksploatacji utworów zależnych. W szczególności Zamawiający ma prawo do dokonywania lub zlecania osobom trzecim dokonywania opracowań, skrótów, streszczeń, tłumaczeń na dowolny język obcy oraz – dla potrzeb realizacji inwestycji opisanej w § 1 – zmian i adaptacji, dostosowania oraz korzystania z tych opracowań i rozporządzania nimi na podstawie umów zawartych z ich wykonawcami.
3. Jeżeli z winy Wykonawcy nastąpi istotna przeszkoda w realizacji niniejszej umowy lub w przypadku, gdy nastąpi odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający ma prawo powierzyć wykonanie kontynuowania przedmiotu umowy osobom trzecim. Takie działania nie będą naruszać osobistych praw autorskich projektanta.
4. W przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze Stron od Umowy, z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, poprawki, uzupełnienia lub dokończenie przedmiotu umowy przez osobę inną

niż Wykonawca, nie stanowią naruszenia praw autorskich Wykonawcy do Dokumentacji Projektowej i nie mogą być podstawą roszczeń z tytułu naruszenia praw autorskich.

5. Wraz z chwilą przeniesienia praw autorskich do przedmiotowego utworu, na Zamawiającego przechodzi własność egzemplarza utworu.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że przedmiotowy utwór będzie wolny od praw i roszczeń osób trzecich.
7. W przypadku uiszczenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek zapłaty na skutek skierowania do Zamawiającego roszczeń z tytułu naruszenia praw autorskich do utworu, będącego przedmiotem niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany do wyrównania poniesionej z tego tytułu szkody przez Zamawiającego.

§ 6

Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie w terminie do dnia **31.08.2025 r.**

§ 7

W razie konieczności zmiany projektu z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zmiany w terminie i na warunkach uzgodnionych z Zamawiającym odrębną umową.

§ 8

Zamawiający wyznacza P. Joannę Dziejdzina jako koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków umowy. Zmiana koordynatora następuje za pisemnym powiadomieniem Wykonawcy.

§ 9

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu:
 - a) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień kalendarzowy zwłoki, licząc od umownego terminu ich dostarczenia, określonego w niniejszej umowie;
 - b) w przypadku opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, jak i w okresie rękojmi i gwarancji, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, liczoną od wyznaczonego przez Zamawiającego dnia usunięcia wad;
 - c) za odstąpienie przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia umownego brutto.
2. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej przez Zamawiającego szkody, będzie on uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, pokrywającego wszelkie poniesione przez niego szkody związane z realizacją niniejszej umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia określonego w § 2.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za zwłokę w zapłacie wymagalnych należności Wykonawcy.
5. Za odstąpienie od umowy nie z winy Wykonawcy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy 10% wynagrodzenia umownego brutto.
6. Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto.

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 20 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w szczególności w przypadku:
 - 1) gdyby Wykonawca realizował zamówienie objęte niniejszą umową bez należytej staranności lub naruszał istotne postanowienia niniejszej umowy,
 - 2) opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy przekraczającego o co najmniej dwa tygodnie termin umowny określony w § 6 Umowy.
3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za koszt prawidłowo wykonanej już części dokumentacji.

4. W wypadku odstąpienia od Umowy w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanej dokumentacji, według stanu na dzień odstąpienia od Umowy.

§ 11

Zmiana postanowień umowy może być dokonana w przypadku zmian nieistotnych w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiana umowy także istotna może być dokonana w przypadku okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zmiana umowy także istotna może być dokonana w szczególności w przypadku:

- a) zmianie uległy przepisy prawne istotne dla realizacji przedmiotu umowy,
- b) wydłużenia terminu wykonania zamówienia z uwagi wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego. Termin może ulec przedłużeniu o czas trwania tych okoliczności,
- c) zmian teleadresowych Stron umowy określonych w umowie.

§ 12

1. Wykonawca oświadcza niniejszym, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. Na dowód powyższego Wykonawca przedłożył przed podpisaniem umowy dokument ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, ważny przez cały okres wykonywania zamówienia. Najpóźniej w ostatnim dniu ważności dokumentu ubezpieczenia Projektant przedstawi Zamawiającemu kontynuację powyższego ubezpieczenia.
2. Wykonawca oraz osoby wchodzące w skład Zespołu Projektowego poniosą wszelkie koszty związane z zawarciem stosownych umów ubezpieczenia oraz związanych z tym koszty składek.

§ 13

1. Wykonawca będzie prowadził nadzór autorski zgodnie z przepisami prawa budowlanego i w oparciu o wykonaną dokumentację. Pełnienie nadzoru autorskiego obejmuje okres od momentu rozpoczęcia robót budowlanych do momentu uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie inwestycji objętej dokumentacją.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do przyjazdów na plac budowy w celu prowadzenia czynności nadzoru autorskiego na wniosek Zamawiającego, w terminie przez niego wyznaczonym oraz do niezwłocznego rozstrzygnięcia pojawiających się problemów technicznych, wynikających w trakcie realizacji inwestycji objętej dokumentacją, w szczególności poprzez stosowny wpis do dziennika budowy lub poprzez nadzór autorski.
3. Zamawiający zobowiązuje się zawiadomić niezwłocznie Wykonawcę o rozpoczęciu lub zawieszeniu realizacji obiektu objętego nadzorem autorskim.
4. Wszelkie dostrzeżone w trakcie realizacji obiektów wykonywanych według projektów stanowiących przedmiot niniejszej umowy, braki i błędy w projektach będą usuwane nieodpłatnie przez Wykonawcę w terminach ustalonych obustronnie.

§ 14

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania umowy Podwykonawcom.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania Podwykonawców, jak za działania i zaniechania własne.
3. Prace powierzone Podwykonawcy przez Wykonawcę nie mogą zostać powierzone przez Podwykonawcę osobie trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności. Z wnioskiem do Zamawiającego o zgodę na dalsze powierzenie wykonania prac przez Podwykonawcę osobom trzecim może wystąpić wyłącznie Wykonawca.
4. Zgoda Zamawiającego na wykonanie części zamówienia przez Podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z jego zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za usługi wykonane przez podwykonawców i osoby trzecie.

§ 15

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory mogące wynikać ze stosunku objętego niniejszą umową, strony poddadzą pod dalsze

rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy a dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

KONTRASYGNATA: